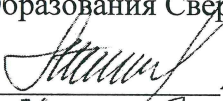



<p>СОГЛАСОВАНО:</p> <p>Начальник отдела профессионального Образования и государственного задания Министерства общего и профессионального Образования Свердловской области</p> <p> А.Н. Шавалиев «18» ноября 2017 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Руководитель Учебного центра МЦК</p> <p> П.Е. Майкова «18» ноября 2017 г.</p>
--	---

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Уральский политехнический колледж-МЦК»

Региональный координационный центр развития движения  
«Молодые профессионалы» Свердловской области

## Положение

### об областном Фестивале «Профессиональный потенциал Свердловской области»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия организации и проведения областного Фестиваля «Профессиональный потенциал Свердловской области» (далее – Фестиваль) среди педагогических работников совместно со студентами/учащимися.

1.2. Организатором Фестиваля является Министерство общего и профессионального образования Свердловской области и Региональный координационный центр движения «Молодые профессионалы» Свердловской области.

1.3. Фестиваль проводится на площадках государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области (далее – Организационные площадки) (приложение 1).

1.4. Цель Фестиваля: повышение престижа рабочих профессий и инженерно-технических кадров.

1.5. Задачи Фестиваля:

- выявление и распространение практики взаимодействия педагогических работников и студентов/учащихся по вопросам профессиональной ориентации при подготовке и участии в конкурсных движениях;
- развитие практики мотивации студентов/учащихся при планировании профессиональной карьеры.

#### II. Участники Фестиваля

2.1. В Фестивале на добровольной основе участвуют педагогические и руководящие работники, авторские коллективы профессиональных образовательных организаций Свердловской области, педагогические работники учреждений общего и дополнительного образования, иных организаций персонально или совместно со студентами/учащимися.

2.2. Фестиваль открыт для участия всех заинтересованных лиц, работодателей, представителей общественных организаций и объединений, готовых оказать поддержку в организации и проведении Фестиваля.

### **III. Порядок организации и проведения Фестиваля**

3.1. Координационную работу по подготовке, организации и проведению Фестиваля осуществляет Организационный комитет Фестиваля (далее - Оргкомитет) (приложение 2).

3.2. Оргкомитет утверждает сроки проведения Фестиваля и состав Экспертных комиссий, сформированный на Организационных площадках.

3.3. Организационные площадки осуществляют прием заявок на участие в Фестивале, ведут приём и регистрацию конкурсных работ (на электронных и бумажных носителях), организуют работу Экспертных комиссий по номинациям, ведут подготовительную работу к изданию сборника материалов участников Фестиваля.

3.4. Для участия в Фестивале необходимо в срок, **не позднее** указанной в информационном письме даты:

- определить, на какой Организационной площадке участник будет представлять свой материал;

- в адрес выбранной Организационной площадки направить заявку по предложенной форме (приложение 3) и непосредственно сам методический материал (включающий в себя: методическую работу (или текст выступления), презентацию, статью (или коллаж), иные материалы работы) на электронном носителе;

- при выступлении на Фестивале каждому участнику представить Экспертной комиссии печатный вариант методического материала для педагогов, и коллаж для учащихся.

3.5. Фестиваль проводится в один этап, формат проведения – очный. Выступление на Фестивале (в соответствии с предоставленным материалом) может быть в виде открытой презентации, демонстрации мастер-класса, моделирования и проведения фрагмента занятия, педагогической мастерской, практикума, представления проекта, опыта работы, портфолио. Регламент выступления – 7 минут.

3.6. Региональным координационным центром движения «Молодые профессионалы» в Свердловской области в электронном виде издается сборник статей и коллажей, предоставленных площадками проведения Фестиваля.

3.7. Информация о Фестивале размещается на сайте Учебного центра Межрегионального центра компетенций и сайтах профессиональных образовательных организаций – Организационных площадок проведения Фестиваля.

3.8. Даты и площадки проведения Фестиваля указаны в приложении 1.

3.9. Для участия в Фестивале принимаются материалы, соответствующие следующим направлениям/номинациям:

1. Номинация для педагогов «Особенности профориентационной работы в условиях подготовки и проведения конкурсов профессионального мастерства» (статья);

2. Номинации для учащихся и педагогов:

- «Наши герои или реальные истории успеха» (истории мастерства и достижений, представленные в виде коллажа и фото/видео);

- «Я умею лучше всех!» (представление мастерства студентов/учащихся в профессии в формате мастер-классов, профессиональных проб);

- «Мои безграничные способности» (опыт работы со студентами/учащимися с ограниченными возможностями здоровья, представление возможностей студентов/учащихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях подготовки и участия в конкурсах профессионального мастерства).

### **IV. Показатели экспертной оценки**

4.1. Представленные на Фестиваль материалы и выступление автора (-ов) оцениваются по следующим критериям:

#### 4.1.1. Критерии оценивания работ, содержащих методические материалы:

1. Критерий оценки «Оформление и содержание представленных методических материалов»:

- Оформление представленных печатных материалов соответствует предъявленным требованиям;

- Представленные материалы актуальны для данной образовательной организации;
- Представленные материалы соответствуют заявленному виду методической продукции и указанной номинации.

## 2. Критерий оценки «Представление методических материалов»:

- Технологии, методы и формы профессионального самоопределения подростков при подготовке и участии в конкурсных движениях соответствуют специфике вида образовательной организации, учебной дисциплины, виду педагогической деятельности, категории обучающихся;
- Очевидна высокая степень взаимодействия с обучающимися;
- Очевидна высокая степень взаимодействия с социальными партнерами, семьей и другими субъектами профориентационной работы;
- Наличие оригинальных авторских идей и находок;
- Возможность применения представленного материала/опыта другими образовательными организациями;
- Наглядность представленного материала.

### 4.1.2. Критерии оценивания мастер-классов и работ, содержащих коллажи, фото и видео материалы.

#### 1. Критерий оценки «Оформление и содержание представленных материалов коллажа, фото/видео материалов»:

- Наглядность;
- Структурированность;
- Целостность;
- Информативность;
- Доступность;
- Оригинальность.

#### 2. Критерий оценки «Представление материалов»:

- Актуальность темы раскрыта;
- Раскрыты цели и задачи выступления, озвучены результаты (выводы) и перспективы;
- Материал достоверный, аргументированный;
- Материал хорошо изучен, структурирован;
- Наглядный материал, используется разнообразный вспомогательный материал;
- Очевидна практическая значимость;
- Материал изложен доступно, ярко, с энтузиазмом;
- Установлен контакт с аудиторией, присутствует интерес и внимание со стороны присутствующих в аудитории (одобрительные возгласы, вопросы, кивки головой, комментарии, аплодисменты);
- Свободное владение материалом (без чтения с листа);
- Выступление уложилось в регламент, выступающий отвечает на вопросы аудитории и жюри.

#### 4.2. Представленные материалы и их представление на Фестивале оценивается в балльной системе в соответствии со следующей шкалой оценивания:

- 0 баллов - критерий не выдержан;
- 1 балл - критерий слабо выражен;
- 2 балла - критерий выражен в достаточной степени;
- 3 балла - критерий ярко выражен.

#### 4.3. Правила оформления печатных материалов

Общий объем методической работы – не более 25 страниц.

Тип файла Word, междустрочный интервал одинарный, шрифт № 14, Times New Roman (весь материал – текст, подстрочные примечания, подписи к фигурам, литература), абзацный отступ («Красная строка») – 1,25 см, выравнивание текста по ширине. Поля верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см.

Методическая работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, содержание, текст работы, список используемых источников, приложения (если есть).

Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами, номера страниц выравниваются по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию, но на нём не указывается номер.

На титульном листе указывается:

- название образовательной организации (с аббревиатурой), город;
- название работы;
- номинация методической продукции;
- Ф.И.О. автора (-ов) полностью и их должности;
- адрес, телефон, e-mail;
- год издания.

Содержание методической продукции не имеет особо регламентированной структуры и может излагаться в произвольной форме.

Список используемых источников оформляется в алфавитном порядке, включая Интернет-ресурсы. Оформляется в стандартной форме в соответствии с библиографическими требованиями.

Приложение включает материалы, необходимые для организации рекомендуемого вида деятельности с использованием данных методических рекомендации и разработок, не вошедших в раздел «Содержание» (например, план проведения мероприятия; примерная тематика исследований; схемы, диаграммы, таблицы; рисунки, фотографии; презентации и др.).

4.4. Правила оформления статьи для публикации в сборнике:

Общий объём статьи – 3-5 страниц.

Тип файла Word, междустрочный интервал одинарный, шрифт № 12, Times New Roman (весь материал – текст, подстрочные примечания, подписи к фигурам, литература), абзацный отступ («Красная строка») – 1,25 см, выравнивание текста по ширине. Поля верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см.

ДО ТЕКСТА: Сведения об авторах: В правом верхнем углу, жирный курсив: 1 строка - фамилии и инициалы автора, ученая степень; 2 строка – должность; 3 строка - наименование организации (с аббревиатурой); 4 строка – город. Если у вас больше одного автора - порядок сохраняется для каждого автора.

ТЕКСТ СТАТЬИ: В тексте статьи должны быть отражены: актуальность, цель и задачи, краткие выдержки из работы, основные выводы и результаты. Статья должна быть содержательной и информативной. Для наглядности в статье желательно использовать не более 3-х иллюстраций. Все иллюстрации (таблицы, графики, фотографии и т.д.) должны иметь наименование и, в случае необходимости, пояснительные данные (подрисуночный текст); на все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте статьи.

ПОСЛЕ ТЕКСТА: Список используемых источников оформляется в алфавитном порядке. В список включаются только источники, использованные в конкретной статье.

Некорректно оформленные материалы не подлежат публикации в сборнике. В сборник попадают статьи на работы, занявшие призовые места или не призовые статьи по решению Организационного комитета Фестиваля.

4.5. Правила оформления коллажа:

- коллаж оформляется на одном листе в формате А3 или А4 (на усмотрение автора), пример коллажа представлен в приложении 4;
- в коллаже должны быть отражены история (в кратком изложении, в текстовом читаемом формате), фотографии;
- коллаж носит схематический характер, должен быть доступным и информативным;
- коллаж оформляется в свободной форме;
- коллаж должен быть представлен в двух видах: бумажном и электронном.

## **V. Подведение итогов и награждение победителей Фестиваля**

5.1. При условии достаточного количества представленных работ по каждой номинации Экспертной комиссией определяется один победитель и два призёра по

набранному наибольшему количеству баллов. Победители и призёры награждаются дипломами, участники – сертификатами.

5.2. Экспертные комиссии Фестиваля оставляют за собой право увеличить число призёров в случае равного количества полученных баллов в результате экспертной оценки.

## **VI. Финансовое обеспечение Фестиваля**

6.1. Участие в Фестивале является бесплатным.

6.2. Отправление методической продукции осуществляется за счет направляющей стороны.

Приложение 1  
к Положению  
об областном Фестивале  
«Профессиональный потенциал»

Организационные площадки проведения областного Фестиваля «Профессиональный потенциал Свердловской области»  
среди педагогических работников совместно со студентами/учащимися  
в 2017-2018 учебном году

<b>Название ОО</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Адрес места проведения Фестиваля</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Контактный телефон, e-mail</b>
ГБПОУ СО «Ирбитский политехникум»	22 апреля 2017г.	Свердловская область, г. Ирбит, ул. Южная,12	Журавлева Наталья Николаевна	info@ipt66.ru
ГАПОУ СО «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»	30 ноября 2017г.	г. Екатеринбург ул. Луначарского, д.128	Бугуева Людмила Валерьяновна	89122601696 metod_kulinar@mail.ru
ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»	13 декабря 2017г.	Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, 11	Устьянцева Ирина Юрьевна	8 (34375) 2-08-03 izkpk@mail.ru
ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»	30 ноября 2017г.	Свердловская область, п. Баранчинский, ул. Коммуны, 4	Карыпова Варвара Николаевна, заместитель директора по УПР  Берсенева Алена Анатольевна, заведующий воспитательного отдела	8 912 692 50 78, warwara- karypova@mail.ru  8 902 877 93 97, aliena978@yandex.ru
ГБПОУ СО «Краснотурьинский политехникум»	24.11.2017г.	г. Краснотурьинск, ул. Рюмина, 15 А	Трипкина Татьяна Павловна, зам. директора по СПР	8(34384) 3-89-85, 8(950) 199-18-95 tripckina@yandex.ru

Приложение 2  
к Положению  
об областном Фестивале  
«Профессиональный потенциал»

Организационный комитет  
областного Фестиваля Свердловской области «Профессиональный потенциал»  
среди педагогических работников совместно со студентами/учащимися

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
Шавалиев Альберт Наилович <i>Председатель</i>	Начальник отдела профессионального образования и государственного задания Министерства общего и профессионального образования Свердловской области
Майкова Полина Евгеньевна	Руководитель Учебного центра Межрегионального центра компетенций
Ветчинникова Надежда Алексеевна	ГБПОУ СО «Краснотурьинский политехникум»
Исламгалиев Феликс Галиаскарович	Директор ГАПОУ СО «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»»
Кочнева Елена Николаевна	Директор ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
Котельникова Ольга Николаевна	Директор ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»
Симонова Татьяна Сергеевна	ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»
Хабибулина Роза Римовна	ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»
Фомина Татьяна Михайловна	Зав. отделением Региональный координационный центр движения «Молодые профессионалы» Свердловской области
Филькина Анна Андреевна	методист отделения Региональный координационный центр движения «Молодые профессионалы» Свердловской области
Журавлева Наталья Николаевна	ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

**ЗАЯВКА**

на участие

в областном Фестивале «Профессиональный потенциал Свердловской области»

ФИО участника

Организация (полное наименование)

Должность участника

Краткое резюме/ представление участника

Ученое звание, ученая степень

Сот. Телефон, e-mail

Почтовый адрес (с индексом), тел/факс  
учебного заведения

Руководитель ОУ

Необходимое оборудование

Номинации для участия:

«Особенности профориентационной работы в условиях подготовки и проведения конкурсов профессионального мастерства» (статья)

«Наши герои или реальные истории успеха» (истории мастерства и достижений, представленные в виде коллажа и фото/видео)

«Я умею лучше всех!» (представление мастерства студентов/учащихся в профессии в формате мастер-классов, профессиональных проб)

«Мои безграничные способности» (опыт работы со студентами/учащимися с ограниченными возможностями здоровья, представление возможностей студентов/учащихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях подготовки и участия в конкурсах профессионального мастерства)

Участие в качестве слушателя



Приложение 4  
к Положению  
об областном Фестивале  
«Профессиональный потенциал»

Пример оформления коллажа

